



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ เป็นไปด้วยความโปร่งใส ความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง อันเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี (แบบ ผด.๒) ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแบบรายงานดังกล่าวมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอได้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. แผนการจัดหาพัสดุ จำนวน ๑ ชุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะระงับจ่ายหมวดอื่นๆ								
1	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีสำคัญต่างๆ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
3	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
4	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันดินอันเป็น สาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
5	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการจัดหาข้าวเพื่อประชาชนสัมพันธ์ข่าวสารและผลงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
6	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการจัดกิจกรรมแสดงความอาลัยและถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
7	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากร	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
8	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
9	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนท รมหาอานันทมหิดลราชกุมาร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

นางสาวกัญญา วัฒนานันท์วิไล

(นางสาวชวลิตา ศรีพิมาย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

(นายพีรวัชร วงศ์สำโรจน์)

(นายพีรวัชร วงศ์สำโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงศ์โพธิ์)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567

แบบ ผด.2

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุภาพมงคลรักษ์ พระบรมราชินี	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
11	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
12	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
13	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	300,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
14	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการประชุม/อบรม/จัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้าน/ตำบล	สำนักปลัด	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
15	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
16	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการคลังท้องถิ่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	110,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
17	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดทำระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-LAAS)	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
18	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงการจัดเก็บพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	80,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
19	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการจัดเก็บภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	25,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
20	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสัณญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชลิดา ศรีพินาย)

(ลงชื่อ)

(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการการแทน ปลัด อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงษ์โพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
21	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในโครงการออกเก็บภาษีที่ดินที่ตามหมู่บ้าน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
22	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	200,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
23	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	200,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
24	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ รักษาความสงบภายใน	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
25	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมซ่อมแซมป้องกันและระงับอัคคีภัย	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
26	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร อปพร.	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
27	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอริญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุลิดา ศรีพิมาย)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ

(นายพีรวัธ วงศ์สาโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

นายก อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ พ่วงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
28	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	661,640.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
29	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
30	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
31	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ มหาราช จุฬารัตนวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรจัตติย ราชกุมารี	กองสาธารณสุข	งานบริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	165,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
32	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการ อบต.จอหอ สดใสไร้สิ่งแวดล้อม (Big Cleaning Day)	กองสาธารณสุข	งานบริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
33	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	กองสาธารณสุข	งานบริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

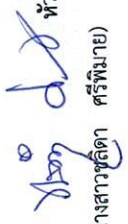
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวกัญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุลิดา ศรีพิมาย)

ปลัด อบต.จอหอ

(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการการแทน ปลัด อบต.จอหอ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567

แบบ ผด.2

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
34	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการพัฒนาศักยภาพและจัดการขยะมูลฝอยของ อบต.จอหอ	กองสาธารณสุข	งานบริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
35	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการออกตรวจสถานประกอบการ	กองสาธารณสุข	งานบริหารสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
36	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	กองสาธารณสุข	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
37	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์,ป้ายแนวเขต	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
38	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการตรวจสอบคุณภาพภายในพื้นที่องค์การบริหารส่วน ตำบลจอหอ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
39	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	1,110,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
40	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวิไล)

(ลงชื่อ)

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชลิตา ศรีพินาย)

(ลงชื่อ)

 (นายพิรุณ วงศ์ไธโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

 นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ปลัด อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
41	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการป้องกันและเฝ้าระวังภัยอาชญากรรม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
42	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต ผู้สูงอายุและคน พิการ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
43	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
44	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการส่งเสริมให้ครัวเรือนเมืองชีพเสริม	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
45	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการอบรมฟื้นฟูประสิทธิภาพขององค์กรสตรี	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
46	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	320,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
47	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการส่งเสริมการศึกษาด้านภาษาต่างประเทศในตำบลจอหอ	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	310,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
48	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	80,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ) นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวชลิดา ศรีพินาย)

(ลงชื่อ) ปลัด อบต.จอหอ
(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
49	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลจอหอ	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
50	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันมาฆบูชา	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
51	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันวิสาขบูชา	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
52	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
53	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทยประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	17,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
54	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	สำนักปลัด	งานส่งเสริมการเกษตร	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
55	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการกำจัดวัชพืช ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	500,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
56	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการคลองส่งน้ำใต้	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวิไล)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชลิดา ศรีพิมาย)

(ลงชื่อ)

(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการการแทน ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ปลัด อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
57	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการปาร์กิ้งน้ำ	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
58	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานตามแนวทางอันเนื่องมาจาก พระราชดำริพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
59	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกในการอนุรักษ์ดินและน้ำ	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
60	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	สำนักปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		คำวิสัย								
61	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	230,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
62	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	70,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
63	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
64	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	70,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
65	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุกัญญา วัฒนานันทวิไล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ

(นายพิรุณ วงศ์สารโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุกัญญา ศรีพิมาย)

นายก อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567

แบบ ผด.2

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
66	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	1,300,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
67	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
68	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	130,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
69	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
70	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุอื่น	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
71	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	446,870.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
72	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
73	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
74	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
75	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
76	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	15,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
77	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	60,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้านาฬพัสดุ

(นางสาวกัญญา วัฒนานันทวีไค)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชัชฎา ศรีพิมาย)

(ลงชื่อ)

(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

ปลัด อบต.จอหอ

(นางสาวชัชฎา ศรีพิมาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
78	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	360,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
79	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุอื่น	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
80	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุจรรยา	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	400,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
81	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	70,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
82	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	
83	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
84	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
85	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
86	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวลัดดา ศรีพิมาย)

(นางสาวอุกฤษฏา วัฒนานันทวีไล)

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นายพิรุณ วงศ์สำโรจน์)

ปลัด อบต.จอหอ

(นางสาวลัดดา ศรีพิมาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567

แบบ ผต.2

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
87	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
88	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
89	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
90	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	3,664,600.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
91	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
92	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
93	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้านาฬพัสดุ

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)

ปลัด อบต.จอหอ

(นายพิรุณ วงศ์สำโรจน์)

ผู้ช่วยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชลิตา ศรีพิมาย)

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
94	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
95	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
96	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเครื่องดับเพลิง	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
97	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสนาม	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
98	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุจรัล	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
99	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
100	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	250,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
101	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชลิตา ศรีพิมพ์)

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวชลิตา ศรีพิมพ์)

(ลงชื่อ)

(นายพีรวัช วงศ์สำโรจน์)

ปลัด อบต.จอหอ

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

นายก อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
102	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
103	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
104	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
105	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
106	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	90,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
107	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุอื่น	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
108	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวชลิตา ศรีพินาย)

(ลงชื่อ)

ปลัด อบต.จอหอ

(นายพีรฐ วงศ์สำโรจน์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินคงงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
109	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
110	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
111	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	400,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
112	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
113	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
114	ต.ค.66-ก.ย. 67	วัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	200,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		ค่าครุภัณฑ์								
115	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักงานปลัด	งานบริหารทั่วไป	350,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(นายพิรุณ วงศ์สาโรจน์)

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวชิตา ศรีพิมาย)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงษ์โพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
116	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	57,400.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
117	ต.ค.66-ก.ย. 67	แก้อื้อทำงานทรงเตี้ย จำนวน 1 ตัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	3,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	
118	ต.ค.66-ก.ย. 67	โต๊ะทำงานไม้ จำนวน 1 ตัว	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	
119	ต.ค.66-ก.ย. 67	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	
120	ต.ค.66-ก.ย. 67	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	8,900.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	
121	ต.ค.66-ก.ย. 67	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA จำนวน 1 เครื่อง	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	5,700.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
122	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
123	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
124	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและ	417,500.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
125	ต.ค.66-ก.ย. 67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	162,500.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

นางสาวชลิดา ศรีพิมาย

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ)

นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์

ปลัด อบต.จอหอ

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ

นายก อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายสมศักดิ์ พรวงษ์โพธิ์

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
126	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมยกระดับถนน รอบ หมู่บ้าน หมู่ 9 บ้านสำโรง	กองช่าง	งานก่อสร้าง	963,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	90 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
127	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ยกระดับถนน ขยายหลัง หมู่บ้าน คุ่ม5-6 หมู่ 6 บ้านระทาย	กองช่าง	งานก่อสร้าง	407,500.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	75 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
128	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ขยาย 17-วัดบึงทับช้าง หมู่ 7 บ้าน บึงทับช้าง	กองช่าง	งานก่อสร้าง	1,368,700.00	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	120 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
129	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการปรับปรุงถนนเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ถนน รัตนนิธาน หมู่ 10 บ้านหนองออก	กองช่าง	งานก่อสร้าง	2,293,700.00	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	120 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
130	ต.ค.66-ก.ย. 67	โครงการปรับปรุงถนนเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีตเส้น กลางบ้าน บ้านนางอ้ง-บ้านนายอ้ง หมู่ 12 บ้านสระดาราซ	กองช่าง	งานก่อสร้าง	1,153,000.00	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	100 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

 เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวิไล)

(ลงชื่อ)

 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวชลิดา ศรีพิมาย)

(ลงชื่อ)

 ปลัด อบต.จอหอ
(นายพีรวัธ วงศ์สำโรจน์)

(ลงชื่อ)

 นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัด.อบต.จอหอ