

คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตใช้น้ำประปา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ เรื่อง การขออนุญาตใช้น้ำประปา
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 7 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขออนุญาตใช้น้ำประปา อบต.จอหอ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ** องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ 105 หมู่ 12 ต.จอหอ อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา
โทร. 044372079 ต่อ 11/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
เพื่อให้การบริหารกิจการประปาองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและการ
กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เหมาะสม กับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จึงออก
ระเบียบว่าด้วยการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการใช้น้ำประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขออนุญาตยื่นคำขอใช้น้ำประปาพร้อมเอกสารประกอบ	0 นาที	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร	0 ถึง 5 นาที	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)
3)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่จัดทำผังบริเวณประมาณราคาเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา	0 ถึง 2 วัน	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ผู้อำนวยการกองช่างและปลัด อบต.จอหอ ตรวจสอบพิจารณา และเสนอเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อพิจารณาอนุมัติ	0 ถึง 1 วัน	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)
5)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าหน้าที่ทำหนังสือแจ้งผู้ขอใช้บริการประปา เพื่อชำระค่าธรรมเนียม	0 ถึง 1 วัน	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)
6)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าหน้าที่ประปาเข้าติดตั้งมาตรวัดน้ำ	0 ถึง 3 วัน	กิจการประปา องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ	(องค์การบริหาร ส่วนตำบลจอหอ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 ถึง 7 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-
3)	สำเนาโฉนดที่ดิน	-	1	1	ฉบับ	-
4)	ใบขออนุญาต ปลูกสร้างอาคาร	-	1	1	ฉบับ	-
5)	แบบฟอร์มคำขอ มาตรฐาน	-	1	1	ฉบับ	-

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

1) มาตรฐานวัดน้ำ ขนาด 1/2 นิ้ว (4 หุน)

ค่าธรรมเนียม 2,500 บาท

หมายเหตุ (ค่ามาตรฐานวัดน้ำ 1,500 บาท

ค่าตรวจ 200 บาท

ค่าธรรมเนียมการติดตั้ง 300 บาท

ค่าบรรจุบ่อท่อเมน 500)

2) มาตรฐานวัดน้ำขนาด 3/4 นิ้ว (6 หุน)

ค่าธรรมเนียม 3,500 บาท

หมายเหตุ (ค่ามาตรฐานวัดน้ำ 2,200 บาท

ค่าตรวจ 200 บาท

ค่าธรรมเนียมการติดตั้ง 500 บาท

ค่าบรรจบท่อเมน 500)

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

หมายเหตุ (105 หมู่ 12 ต.จอหอ อ.เมือง จ.นครราชสีมา

โทร. 0 4437 2079 ต่อ 11

เว็บไซต์ : www.joho.go.th

อีเมลล์ : admin@joho.go.th)

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) คำร้องขอติดตั้งน้ำประปา (มาตรวัดน้ำ ขนาด 1/2 นิ้ว (4หุน))

-

- 2) คำร้องเรื่องการขอติดตั้งน้ำประปา (มาตรวัดน้ำ ขนาด 3/4 นิ้ว (6หุน))

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	14/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-