

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภททรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ จำนวน 350,000 บาท -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือและเอกสาร ข้อบัญญัติต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า ซักฟอก ค่ารางวัลบรรทุก ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	350,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภททรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท -ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการฯ เช่น การ ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำปี การประชุม สภาท้องถิ่น การประชุมระหว่าง อบต. กับส่วนราชการ เป็นต้น	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวันิดา ท่อศรี)

(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอัญญา วัฒนานันท์วิล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีกร จำนวน 5,000 บาท -ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลภายนอกเข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชม อปท. หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติหน้าที่ใหม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 40,000 บาท -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชการนอกและนอกราชการอื่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ) 
(นางวนิดา ต่อศรี) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) 
(นางสาวศุภกัญญา วัฒนมนันทวีเส) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) 
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร) ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) 
(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์) นายก อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภททรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 80,000 บาท -ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนต่างๆ สำหรับผู้เข้าฝึกอบรม ที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการฝึกอบรม ธันมา ดุงาน ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	80,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		ค่าวัสดุ								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวนิดา ต๋อศรี)

(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สิ่งของและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุกีฬา จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ตะกร้อ ฟุตบอล วอลเลย์บอล บาสเกตบอล ดาซายกีฬต่างๆ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ โปรแกรมอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวอติญา วัฒนนันท์วิไล)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวนิดา ต่อศิริ)

(ลงชื่อ)

ปลัด อบต.จอหอ

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		หมวดค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภท -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือและเอกสาร ข้อบัญญัติต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า ซีดีฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมา ทำความสะอาด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวันิดา ต๋อศรี)

(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอู่ร)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภททรายย่อยเกี่ยวกับกรบรองและพิธีกร จำนวน 1,000 บาท -ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคลภายนอกเข้าจัดงานหรือเยี่ยมชม อปท. หรือกรณีการ ตรวจเยี่ยมหรือการตรวจราชการ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
3	1 - 16 พ.ค. 69	ประเภททรายย่อยเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 7,000 บาท โครงการอบรมนิเทศและประชุมผู้ปกครองฯ -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าตกแต่งสถานที่,ค่าจัดนิทรรศการ,ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มและลูกอมออกล์,ค่าอาหารว่าง,ค่าเสื้อประชาสัมพันธ์,ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ,ค่าจ้างเหม่อื่นๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)



เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวอัญญา วัฒนนันท์วิไล)

(ลงชื่อ)



ปลัด อบต.จอหอ

(นางสายพิณ เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)



นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
4	ค.ศ. 68 - ก.ย. 69	ประเภททรายย่อยเกี่ยวกับกรปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน 905,330 บาท								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 628,430 บาท - เงินรายหัวนักเรียน เป็นเงิน 193,800 บาท - เงินพัฒนาการจัดการศึกษา เป็นเงิน 83,100 บาท	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	905,330.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง	245 วัน 30 วัน 30 วัน	เงินอุดหนุนทั่วไป

(ลงชื่อ)



เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวีเล)

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)



ปลัด อบต.จอหอ

(นางสายพิณ เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)



นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำวิสัย								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทคำวิสัยดูงานบ้านงานครัว จำนวน 3,870,180 บาท	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	3,870,180.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	เงินรายได้
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำความสะอาด เครื่องมือประกอบอาหาร งาน ขาม ช้อน เครื่องครัว ที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.จอหอ และงานที่เกี่ยวข้อง -เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนชั้นอนุบาล เด็กเล็ก อบต.จอหอ โรงเรียนในสังกัด สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพื้นที่อบต.จอหอ จำนวน 4 โรงเรียน และศูนย์การศึกษาพิเศษเขต 11 นครราชสีมา				-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	280 วัน	เงินอุดหนุนทั่วไป
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทคำวิสัยดูการศึกษา จำนวน 5,000 บาท	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น สื่อการเรียน รูปปั้นสัตว์ ดินสอ สี กระดาษวาดเขียน ฯลฯ								

(ลงชื่อ) 
(นางวนิดา ต่อศิริ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) 
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) 
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร) ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) 
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์) นายก อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปกกา ดินสอ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	20,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทป พันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม ขะแฉง จอบ สียม เลื่อย สว่าน ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
6	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ชุด เครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

(นางวนิดา ต่อศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

(นางสาวอริยญา วัฒนานันทวีเลิศ)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

(นางสายพิณ เอี่ยมอุไร)

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

นายก อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
7	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สิ่งของ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
8	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
9	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟ (เช่น สายฉีด, ถัง) ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ) 
(นางวันิดา ต่อศรี) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) 
(นางสาขารัตนา วิฒนานันท์วิไล) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) 
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร) ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) 
(นายสมศักดิ์ พวงโพธิ์) นายก อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
10	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุสนม จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนม เช่น เต็นท์นอน เข็มทิศ ไม้ทั้น วิทยุสนม วิทยุเข็ม โครงลวดรูปสัตว์ ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
11	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าวัสดุจราจร จำนวน 5,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน แทนแบบริเออร์ ป้าย ไฟหยุดตรวจ กระงกโค้งมน ฯลฯ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	5,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)



เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวันิดา ต๋อศรี)

(ลงชื่อ)



ปลัด อบต.จอหอ

(นางสาวพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)



นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าสาธารณูปโภค								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 10,000 บาท	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	10,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอินเตอร์เน็ตและโทรศัพท์คมนาคม และในการจัดหาและค่าบริการระบบการเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตฯลฯ								
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน 60,000 บาท	กองการศึกษาฯ		60,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน ค่าไฟฟ้าในที่สาธารณะ ค่าไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิ ค่าไฟฟ้าของอาคารสถานที่ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ ค่าไฟฟ้าสำหรับกล้องวงจรปิด บ้านพักข้าราชการ ที่ไม่มีผู้อาศัย ให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง และค่าไฟฟ้าอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอรับผิดชอบ								
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 12,000 บาท	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	12,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ บ้านพักข้าราชการ ที่ไม่มีผู้พักอาศัยให้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง และอาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ								

(ลงชื่อ) 

(นางวันิดา ต่อศรี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)



(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน

(ลงชื่อ)



(นางสาวพิน เอ็มเออร์)

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)



นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		งบลงทุน								
		ค่าครุภัณฑ์								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 30,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		เงินอุดหนุน								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	เงินอุดหนุน จำนวน 2,640,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ จำนวน 4 โรงเรียน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	2,640,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	200 วัน	เงินอุดหนุนทั่วไป

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวนิดา ต่อศิริ)

(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิลเล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสาวพินณ เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรงวงษ์โพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		<u>หมวดค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติหน้าที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ								
1	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	โครงการแข่งขันกีฬานานาชาติ พิธีเปิด จำนวน 120,000 บาท -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าสื่อ ประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา, ค่าชุดกีฬา, ค่า จัดเตรียมสถานที่และสนามกีฬา, ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิด-ปิด งาน, ค่าถ้วยรางวัลหรือเงินรางวัล, ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน, ค่าตอบแทนวงศ์วาน, ค่าจัดริ้วขบวน, ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่า เครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานกีฬาและ นันทนาการ	120,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	1 พ.ย. 68 - 30 ก.ย. 69	โครงการส่งเสริมการศึกษาต่างภาษาต่างประเทศในตำบล จอหอ จำนวน 600,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม การศึกษาด้านภาษาต่างประเทศในระดับจอหอ โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าสื่อ ประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ	กองการศึกษาฯ	แผนงานกีฬาและ นันทนาการ	600,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)  เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอริศญา วัฒนานันทวีล)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ พรวงษ์โพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	1 ม.ค. 69 - 15 ม.ค. 69	โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2569 จำนวน 100,000 บาท โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโฆษณาโครงการ , ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ , ค่าวัสดุอุปกรณ์ , ค่าจัดซื้อของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ , ค่าจัดนิทรรศการ , ค่าตกแต่งสถานที่ , ค่าจ้างเหมาอื่นๆ , ค่าอาหาร , ค่าอาหารว่าง , ค่าเครื่องดื่ม , ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานกีฬาและนันทนาการ	100,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
		รายจ่ายเกี่ยวกับงบปฏิบัติการพื้นที่ไม่ซ้ำลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
1	1 เม.ย. 69 - 15 เม.ย. 69	โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทยประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุประจำปี จำนวน 40,000 บาท -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสื่อประชาสัมพันธ์,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าตกแต่งสถานที่,ค่าจัดนิทรรศการ,จัดบู๊ตบู๊ตจ๊าย,ภัตตาหาร,ค่าจ้างเหมาอื่นๆ,ค่าอาหาร ,ค่าอาหารว่าง,ค่าเครื่องดื่ม, ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ) 
(นางวนิดา ต่อศรี) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) 
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ) 
(นางสายทิณ เอี่ยมอุไร) ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ) 
(นายเอก อบต.จอหอ) นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงษ์โพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
2	1 ต.ค. 68 - 30 ก.ย. 69	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชน ตำบลจอหอ จำนวน 30,000 บาท - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าสื่อประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าตกแต่งสถานที่, ค่าจัดนิทรรศการ, ค่าจ้างเหมาพาหนะ, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าเครื่องดื่ม, ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	30,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
3	1 - 15 มี.ค. 69	โครงการวันมาฆบูชา จำนวน 1,000 บาท - โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ, ค่าสื่อประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าจัดนิทรรศการ, ค่าตกแต่งสถานที่, เครื่องไทยทาน, จัดตู้ปัจจัย, ภัตตาหาร, ค่าจ้างเหมาอื่นๆ, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง, ค่าเครื่องดื่ม, ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

นางสาวกัญญา วัฒนานันท์วิไล

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

นางวันดา ต่อศรี

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)

นางสาวพิน เอี่ยมอู่

ปลัด อบต.จอหอ

(ลงชื่อ)

นายสนศักดิ์ พรวงโพธิ์

นายก อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ซื้อเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
4	15 - 31 พ.ค. 69	โครงการวันวิสาขบูชา จำนวน 1,000 บาท -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสื่อประชาสัมพันธ์,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าจัดนิทรรศการ,ค่าตกแต่งสถานที่,เครื่องไทยทาน,จัดบูชัจฉาย,ภัตตาหาร,ค่าจ้างเหมาอื่นๆ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่าง,ค่าเครื่องดื่ม,ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
5	15 - 31 ก.ค. 69	โครงการวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา จำนวน 1,000 บาท -โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ,ค่าสื่อประชาสัมพันธ์,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าจัดนิทรรศการ,ค่าตกแต่งสถานที่,เครื่องไทยทาน,จัดบูชัจฉาย,ภัตตาหาร,ค่าจ้างเหมาอื่นๆ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่าง,ค่าเครื่องดื่ม,ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น	กองการศึกษาฯ	แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)

Adme

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวีเลิศ)

(ลงชื่อ)

[Signature]

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)

[Signature]

(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ)

[Signature]

นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ปลัด อบต.จอหอ

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจเริ่มต้น จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		รวมลดค่าใช้สอย								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 3,227,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างปก ค่าจ้างจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เข้าปก หนังสือและซื้อบัญชีต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุขฯ	3,227,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	โครงการสวัสดิ์ปลอดภัย คนปลอดภัยฯ จำนวน 185,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ ค่าตอบแทน อ.พ.ปม. บัณฑิตโครงการ เอกสาร แผ่นพับ ในการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ คำอาหารและเครื่องดื่ม คำวิทยากร คำวัสดุที่เกี่ยวข้องในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดโครงการ ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	185,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ) 
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ) 
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอภิญญา วัฒนานันทวีเลิศ)

(ลงชื่อ) 
ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)

(ลงชื่อ) 
นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่ม จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	โครงการ อบรม จอหอ สดใสสิ่งแวดล้อม จำนวน 50,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ เครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 150,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ เครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	โครงการพัฒนาศักยภาพ ขยะมูลฝอย จำนวน 40,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ เครื่องเขียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	40,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)



เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางสาวอภิญญา วัฒนานันท์วิไล)

(ลงชื่อ)



ปลัด อบต.จอหอ

(นางสายพิน เอี่ยมอู่)

(ลงชื่อ)



นายก อบต.จอหอ

(นายสมศักดิ์ พรวงโพธิ์)

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลจอหอ

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		ค่าวัสดุ								
1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	(1)ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ของ หมึก ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
2	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	(2)ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 250,000 บาท -เพื่อจ่ายค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น เก๊อบอุปกรณ์เก็บสิ่ง สลายาณดินน้ำ ถึงขยะแบบขาตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก อ่างล้าง จาน ถังน้ำ ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	250,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้
3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	(3)ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 150,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น ไซดง ประแจ แม่แรง กุญแจงปากตาย กุญแจงเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคครัชชิ่ง ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อมฯ	แผนงานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	150,000.00	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	30 วัน	จ่ายจากเงินรายได้

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางวนิดา ต่อศรี)

(ลงชื่อ)  หัวหน้างานพัสดุชำนาญงาน
(นางสาวอภิญญา วัฒนามั่นทวีเล)

(ลงชื่อ)  นายก อบต.จอหอ
(นายสมศักดิ์ ทรวงโพธิ์)

(ลงชื่อ)  ปลัด อบต.จอหอ
(นางสายพิน เอี่ยมอุไร)